Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

Ханты-Мансийский район

**Муниципальное образование**

**сельское поселение Нялинское**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.02.2021 № 17

*с. Нялинское*

О мерах по реализации решения

Совета депутатов сельского поселения Нялинское

от 23 декабря 2020 года № 28 «О бюджете сельского

поселения Нялинское на 2021 и плановый период

2022 и 2023 годов»

 В целях реализации решения Совета депутатов от 23 декабря 2021 года № 28 «О бюджете сельского поселения Нялинское на 2021 и плановый период 2022 и 2023 годов»:

 1. Принять к исполнению бюджет сельского поселения Нялинское на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (далее – бюджет сельского поселения).

2. Утвердить план мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (далее – План мероприятий) согласно приложению.

3. Администрации сельского поселения Нялинское ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формировать информацию о выполнении Плана мероприятий в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

4. Главному администратору доходов бюджета сельского поселения обеспечить:

а) рост неналоговых доходов бюджета сельского поселения по итогам его исполнения за 2021 год по сравнению с уровнем исполнения 2021 года в сопоставимых условиях не менее 1,5 процента;

б) проведение мероприятий, направленных на снижение просроченной дебиторской задолженности.

5. В целях повышения уровня администрирования доходов при исполнении бюджета, а также в целях оперативного формирования ожидаемой оценки поступления доходов в бюджет представлять в комитет по финансам администрации района:

а) ежемесячно до 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, ожидаемую оценку поступлений доходов в 2021 году с разбивкой по месяцам с учетом фактического поступления за истекший период;

б) ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о причинах отклонения фактических поступлений доходов в отчетном периоде текущего финансового года от фактического поступления доходов за аналогичный период прошедшего финансового года в разрезе кодов бюджетной классификации доходов, закрепленных за соответствующим администратором доходов бюджета сельского поселения решением Совета депутатов от 23 декабря 2020 года № 28;

в) ежегодно, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным финансовым годом, аналитическую информацию:

об исполнении годовых плановых назначений по кодам бюджетной классификации доходов, закрепленных за соответствующим администратором решением Совета депутатов от 23 декабря 2020 года № 28, с обоснованием причин возникших отклонений фактических поступлений от уточненного плана;

о причинах отклонений фактического поступления доходов в отчетном финансовом году от фактического поступления доходов в прошедшем финансовом году.

6. Главному распорядителю средств сельского поселения Нялинское обеспечить:

а) исполнение бюджета сельского поселения с учетом основных направлений налоговой и бюджетной политики сельского поселения Нялинское на 2021 год;

б) соблюдение нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципального образования, установленных постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 августа 2010 года № 191-п «О нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 23 августа 2019 года № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

в) своевременное исполнение расходных обязательств бюджета сельского поселения в пределах доведенных лимитов;

г) эффективное и экономное использование средств бюджета сельского поселения в течение финансового года;

д) принятие мер по недопущению возникновения в 2021 году просроченной кредиторской задолженности по расходам сельского поселения Нялинское;

е) достижение целевых значений показателей оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации.

ж) эффективное использование межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из федерального и регионального бюджета;

з) соблюдение условий и достижение целевых показателей, предусмотренных заключенными соглашениями о предоставлении межбюджетных субсидий, иных межбюджетных трансфертов;

и) осуществление контроля за соблюдением условий, целей и достижением целевых показателей, предусмотренных заключенными соглашениями о предоставлении межбюджетных субсидий, иных межбюджетных трансфертов из бюджета автономного округа;

Главному распорядителю не принимать решений, приводящих к увеличению численности работников бюджетной сферы и органов местного самоуправления, за исключением случаев, когда увеличение численности работников бюджетной сферы и органов местного самоуправления необходимо для реализации переданных государственных и муниципальных полномочий и федеральных законов, предусматривающих расширение полномочий органов местного самоуправления, а также связано с вводом новых объектов капитального строительства.

7. Ответственным исполнителям муниципальных программ, главному распорядителю средств бюджета сельского поселения обеспечивать в приоритетном порядке софинансирование расходов, предоставленных из федерального и регионального бюджета в форме субсидий, иных межбюджетных трансфертов (при необходимости), на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов.

8. Установить, что заключение и оплата получателями средств бюджета сельского поселения муниципальных контрактов и иных обязательств, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, в 2021 году осуществляются в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации с учетом принятых и неисполненных обязательств.

9. Установить, что муниципальные заказчики:

а) осуществляют оплату по заключенным договорам (контрактам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг после подтверждения поставки товаров, выполнения (оказания) предусмотренных указанными договорами (контрактами) работ (услуг), их этапов, если возможность авансовых платежей не установлена правовыми актами сельского поселения Нялинское;

б) вправе предусматривать авансовый платеж в размере
до 100 процентов от суммы договора (контракта) – о закупке печатных и электронных изданий (в том числе о подписке на периодические печатные и электронные издания, об оказании услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям), о закупке (изготовлении) бланков строгой отчетности; об обучении на курсах повышения квалификации, курсах профессиональной переподготовки; об участии в семинарах, совещаниях, об оказании услуг, связанных с направлением в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения); по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств; о предоставлении услуг почтовой связи;

в) вправе предусматривать авансовый платеж в размере, не превышающем 50 процентов от суммы договора (контракта) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для муниципальных нужд при осуществлении закупки в учреждениях и предприятиях уголовно-исполнительной системы;

г) вправе осуществлять оплату по договорам (контрактам) энергоснабжения, технологического присоединения энергопринимающих устройств электрической энергии, теплоснабжения, газоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения, проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также проведения государственной экологической экспертизы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

10. Установить, что в 2021 году внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения не допускается перераспределение на иные цели бюджетных ассигнований, предусмотренных на:

а) оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, за исключением исполнения требований по исполнительным документам, выплат выходных пособий, выплат в связи с назначением пенсии за выслугу лет, выплат работникам, муниципальным служащим среднемесячного заработка на период трудоустройства при их увольнении в связи с ликвидацией либо реорганизацией учреждения, иными организационно-штатными мероприятиями, приводящими к сокращению численности работников учреждения, выплат пособий за первые 3 дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя в случае заболевания работника или полученной им травмы (за исключением несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);

б) уплату налога на имущество организаций;

в) компенсацию стоимости санаторно-курортных путевок, на оплату стоимости проезда к месту санаторно-курортного обслуживания и обратно;

г) компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно;

д) оплату коммунальных услуг.

11. Представлять в комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района сведения о внесенных в решения о бюджете на 2021 год изменениях в недельный срок после принятия их представительными органами муниципального образования.

12. Главному распорядителю бюджетных средств сельского поселения Нялинское в лице Администрации сельского поселения Нялинское в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формировать информацию о выполнении данного постановления по соответствующим пунктам.

13. Финансово-экономическому блоку представлять главе администрации сельского поселения Нялинское информацию о выполнении данного постановления по итогам года в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

13. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Нялинское Е.В. Мамонтова

Приложение

к постановлению Администрации

сельского поселения Нялинское

от 11.02.2021 № 17

**План мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета**

**сельского поселения Нялинское 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный- исполнитель | Срок реализа-ции | Проект нормативного правового акта или иной документ | Целевой показатель | Значение целевого показателя | Бюджетный эффект от реализации мероприятий, тыс. рублей |
| 2021г. | 2022г. | 2023г. | 2021г. | 2022г. | 2023г. |
| 1. Мероприятия по росту доходов бюджета муниципального образования |
|  | Всего по доходам, в том числе |  |  |  |  |  |  |  | 20,00 | 20,00 | 20,00 |
| 1.1. | Проведение мероприятий, направленных на выявление должников по договорам найма жилых помещений | финансово-экономический блок администрации сельского поселения Нялинское | 2021 год2022 год2023 год | Уведомления о задолженности, дополнительные соглашения | прирост доходов к первоначально утвержденной сумме неналоговых доходов бюджета района, % | 2% | 2% | 2% | 20,00 | 20,00 | 20,00 |
| 2. Мероприятия по оптимизации расходов бюджета муниципального образования |
|  | Всего по расходам, в том числе |  |  |  |  |  |  |  | 50,00 | 70,00 | 70,00 |
| 2.1. | Сократить расходы бюджета сельского поселения не менее чем на 0,2 % от расходов бюджета сельского поселения, за исключением расходов, осуществляемых за счёт федерального, окружного и районного бюджетов, расходов за счёт средств дорожного фонда, публичных и публично нормативных обязательств | Администрация сельского поселения Нялинское | 2021 год2022 год2023 год | решение Совета депутатов сельского поселения Нялинскоеот 23.12.2020 № 28«О бюджете сельского поселения Нялинское на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годы» | оптимизация расходов бюджета сельского поселения, % | 0,2% | 0,3% | 0,3% | 50,00 | 70,00 | 70,00 |